

Số: 15 /2009/QĐ-UBND

Phong Điền, ngày 15 tháng 4 năm 2009.

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động
của Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ luật tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 14 tháng 6 năm 2005; Nghị định số 121/2005/NĐ-CP ngày 30 tháng 9 năm 2005 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 01/2007/TT-VPCP ngày 31 tháng 7 năm 2007 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thực hiện Nghị định số 121/2005/NĐ-CP ngày 30 tháng 9 năm 2005 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện.


Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 07 ngày kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 230A/QĐ-UBND ngày 02/3/2007 của Chủ tịch UBND huyện Phong Điền về việc ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng thi đua khen thưởng huyện.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện, Trưởng Phòng Nội vụ huyện, Thủ trưởng các cơ quan có liên quan và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ; Sở Tư pháp tỉnh (Phòng VBQPPL);
- Trung tâm công báo tỉnh;
- TVHU, TT-HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH


Nguyễn Việt Hoạch



QUY CHẾ

Tổ chức và hoạt động của Hội đồng thi đua, khen thưởng huyện
(Ban hành kèm theo Quyết định số 15 /2009/QĐ-UBND ngày 15 tháng 4 năm 2009 của UBND huyện)

Chương I

TỔ CHỨC VÀ NGUYÊN TẮC HOẠT ĐỘNG

Điều 1. Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện.

Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện được thành lập theo quyết định của UBND huyện, có chức năng tư vấn, giúp Chủ tịch UBND huyện về công tác thi đua, khen thưởng theo đúng quy định của pháp luật.

Điều 2. Bộ máy của Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện

- Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch thường trực, Phó Chủ tịch, Thư ký và các thành viên.

- Thường trực Hội đồng thi đua-khen thưởng gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch thường trực, Phó Chủ tịch, Thư ký.

Điều 3. Cơ quan giúp việc cho Thường trực Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện.

Phòng Nội vụ huyện là cơ quan trực tiếp giúp việc cho Thường trực Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện.

Điều 4. Nguyên tắc hoạt động.

- Các thành viên Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm.

- Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện làm việc theo chế độ tập thể và thực hiện theo nguyên tắc tập trung dân chủ, biểu quyết theo đa số.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 5. Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện có các nhiệm vụ sau đây.

1. Phối hợp với các cơ quan nhà nước và các đoàn thể nhân dân, các tổ chức xã hội và tổ chức nghề nghiệp trong việc tổ chức các phong trào thi đua yêu nước nhằm thực hiện thắng lợi các mục tiêu kinh tế-xã hội trên địa bàn huyện.

2. Tổng kết phong trào thi đua, nghiên cứu, đề xuất với UBND huyện phương hướng, mục tiêu, kế hoạch tổ chức và biện pháp chỉ đạo phong trào thi đua; xây dựng, nhân rộng các điển hình tiên tiến và tham mưu về các chế độ, chính sách, hình thức thi đua-khen thưởng.

3. Xét chọn những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc qua phong trào thi đua để trình Chủ tịch UBND huyện tặng các danh hiệu thi đua và giấy khen theo quy định.

4. Xét và đề nghị Chủ tịch UBND huyện trình cơ quan có thẩm quyền xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo quy định.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác thi đua-khen thưởng theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Thường trực Hội đồng thi đua-khen thưởng huyện có nhiệm vụ, quyền hạn sau.

1. Xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động của Hội đồng thi đua-khen thưởng.

2. Chuẩn bị nội dung các phiên họp của Hội đồng thi đua-khen thưởng; tổ chức thực hiện các nội dung đã được Hội đồng thông qua và giải quyết các công việc hàng ngày của Hội đồng. Trong trường hợp đặc biệt thường trực Hội đồng có thể tham mưu đề nghị Chủ tịch UBND huyện trình các cấp có thẩm quyền khen thưởng, sau đó báo cáo lại với Hội đồng TDKT trong phiên họp gần nhất; hiệp y đối với các danh hiệu thi đua-khen thưởng thuộc thẩm quyền của cấp tỉnh.

3. Lập hồ sơ các kỳ họp của Hội đồng TDKT (trích biên bản cuộc họp của Hội đồng, văn bản đề nghị Chủ tịch UBND huyện, danh sách khen thưởng và các văn bản có liên quan).

Điều 7. Các thành viên của Hội đồng TDKT có nhiệm vụ, quyền hạn.

1. Chủ tịch Hội đồng là người lãnh đạo, điều hành mọi hoạt động của Hội đồng và Thường trực Hội đồng.

2. Phó Chủ tịch thường trực: là người giúp việc cho Chủ tịch Hội đồng, thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng, điều hành các hoạt động của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng uỷ quyền.

- Xây dựng chương trình và phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung cho các phiên họp của Hội đồng.

3. Phó Chủ tịch Hội đồng: là người giúp việc cho Chủ tịch Hội đồng, thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

4. Thư ký.

- Tiếp nhận hồ sơ thi đua-khen thưởng; thẩm định, đề xuất các hồ sơ khen thưởng của các tập thể, cá nhân trình Hội đồng TDKT.

- Có trách nhiệm ghi biên bản đầy đủ nội dung cuộc họp của Hội đồng.

5. Các thành viên.

- Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng TDKT, có trách nhiệm thực hiện đúng chương trình hoạt động và tham dự đầy đủ các phiên họp của Hội đồng.

- Có quyền đề nghị với Thường trực Hội đồng TDKT trong việc bảo lưu ý kiến, trong việc quyết định triệu tập các phiên họp Hội đồng bất thường khi thấy cần thiết.

- Phối hợp với các cấp, các ban, ngành, đoàn thể chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức phát động, triển khai thực hiện và tổng kết các phong trào thi đua trên địa bàn huyện.

Điều 8. Thường trực Hội đồng thi đua-khen thưởng điều hành Quỹ thi đua-khen thưởng đảm bảo theo đúng quy định của nhà nước.

Chương III CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 9. Hội đồng TĐKT huyện họp định kỳ 6 tháng 1 lần. Trường hợp đột xuất, Hội đồng có thể họp bất thường theo triệu tập của Chủ tịch Hội đồng; theo đề nghị của Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng hoặc ít nhất 1/3 tổng số thành viên Hội đồng.

Thường trực Hội đồng có trách nhiệm gửi giấy mời và tài liệu liên quan đến nội dung phiên họp cho các thành viên của Hội đồng ít nhất trước 02 ngày đối với phiên họp định kỳ.

Điều 10. Phiên họp của Hội đồng TĐKT phải đảm bảo có ít nhất 2/3 tổng số thành viên tham gia.

Trong trường hợp thành viên Hội đồng đi vắng, thì có thể gửi ý kiến tham gia bằng văn bản hoặc uỷ nhiệm cho đồng chí lãnh đạo khác thay mặt đơn vị tham gia và phải được thường trực Hội đồng TĐKT đồng ý, ý kiến của người được uỷ quyền được coi là ý kiến của thành viên vắng mặt.

Tuỳ theo nội dung, yêu cầu của từng kỳ họp, trong trường hợp cần thiết Chủ tịch Hội đồng có thể mời đại diện có thẩm quyền của các cơ quan, đơn vị có liên quan tham dự.

Đại biểu uỷ quyền và đại biểu mời không có quyền tham gia biểu quyết tại phiên họp.

Điều 11. Trong thời gian giữa hai phiên họp của Hội đồng, tuỳ theo yêu cầu của công tác thi đua-khen thưởng, Chủ tịch Hội đồng có thể quyết định lấy ý kiến của từng thành viên qua trao đổi trực tiếp hoặc bằng văn bản. Các thành viên nêu các kiến nghị, đóng góp ý kiến cho Hội đồng qua cơ quan thường trực của Hội đồng.

Điều 12. Hội đồng TĐKT quyết định việc biểu quyết bằng hình thức bỏ phiếu kín hoặc giơ tay tuỳ thuộc vào từng trường hợp cụ thể.

Những vấn đề Hội đồng quyết định phải được trên 50% tổng số thành viên dự họp bỏ phiếu hoặc biểu quyết tán thành mới có giá trị thực hiện.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Trong quá trình thực hiện quy chế này, nếu có điều gì chưa phù hợp đề nghị thành viên Hội đồng TĐKT; Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể cấp huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phản ánh về Thường trực Hội đồng TĐKT huyện để tổng hợp trình UBND huyện sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN



Việt Hoạch